**Stanovy**

**Spolku rodičů a přátel školy při Fakultní základní škole Ústí nad Labem**

*I. Název, sídlo, působnost a charakter spolku*

 1. Spolek rodičů a přátel školy při Fakultní základní škole Ústí nad Labem je nezávislým spolkem občanů, zejména rodičů a jiných zákonných zástupců žáků školy a dále přátel školy sdružených na základě dobrovolnosti a společného zájmu podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

 2. Spolek používá název „Spolek rodičů a přátel školy při Fakultní základní škole Ústí nad Labem“ (dále jen „SRPŠ“).

 3. Sídlem SRPŠ je České mládeže 230/2, Ústí nad Labem, 400 01 přidělené IČO 44223471.

 4. Sdružení je nepolitickou a nezávislou zájmovou organizací. Jeho posláním je zastupovat zájmy dětí Fakultní základní školy Ústí nad Labem, České mládeže 230/2, příspěvkovou organizací (dále jen „škola“) při vzdělávání, výchově a rozvoji jejich osobnosti. Sdružení spolupracuje se školou, orgány samosprávy a státní správy i jinými společenskými organizacemi a veřejnými institucemi. Sdružení je nezávislé na vedení školy, na politických stranách a jiných organizacích.

*II. Činnost SRPŠ*

 1. SRPŠ prosazuje oprávněné zájmy žáků školy a jejich zákonných zástupců, podporuje aktivní spolupráci rodičů a jejich zapojení do života školy. SRPŠ pomáhá škole dobrovolnou činností svých členů, materiálními a finančními prostředky při zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí.

 2. SRPŠ předkládá škole náměty, připomínky a stížnosti rodičů a podílí se na jejich vyřízení, předkládá podněty a doporučení k upřesnění plánů školy.

 3. V rámci svého poslání spolupracuje SRPŠ s orgány státní správy.

*III. Organizace SRPŠ*

 1. SRPŠ je složeno ze čtyř základních orgánů: předsedy SRPŠ, místopředsedy SRPŠ, rady SRPŠ, členů SRPŠ a dalších iniciativ a kolektivních členů. Všechny funkce v SRPŠ jsou čestné, bez nároku na odměnu.

 2. Členové SRPŠ tvoří základní členskou základnu, která je základním organizačním článkem. Každý člen SRPŠ má právo účastnit se schůzí rady SRPŠ, uplatňovat svoje návrhy, názory a kritiky a hlasovat, volit a být volen.

 3. Předseda SRPŠ je statutárním orgánem spolku, řídí činnost spolku, přičemž jedná v rámci kompetencí daných radou SRPŠ. K zajištění úkolů SRPŠ uzavírá pracovně právní a obdobné vztahy s třetími osobami, svolává a zúčastňuje se jednání rady SRPŠ a předkládá jí zprávy o hospodaření a činnost. Za SRPŠ jedná a podepisuje (má podpisovou pravomoc jménem SRPŠ) a je odpovědný za věcně i formálně správně vedené účetnictví. Předseda SRPŠ musí být členem SRPŠ a je volen členy rady SRPŠ na dobu 5 let, může být zvolen maximálně dvakrát za sebou. Předseda SRPŠ může z funkce odstoupit písemným oznámením s ověřeným podpisem. Funkce zanikne uplynutím 2 měsíců od doručení oznámení. Do zániku funkce je předseda SRPŠ povinen řádně vykonávat svojí funkci a svolat radu k volbě nového předsedy.

 4. Místopředseda SRPŠ může vykonávat činnosti příslušící předsedovy SRPŠ, je-li pověřen předsedou plnou mocí. Místopředseda sdružení musí být členem SRPŠ a je volen členy rady SRPŠ na dobu 5 let a může být zvolen maximálně dvakrát za sebou.

 5. Rada SRPŠ je nejvyšším orgánem SRPŠ. Rozhoduje o vzniku a zániku SRPŠ, schvaluje stanovy, případně jejich doplňky a změny. Volí předsedu a místopředsedu SRPŠ a má právo je odvolat. Rada SRPŠ stanovuje výši členského příspěvku na příslušný školní rok a způsob jeho placení. Rada SRPŠ je složena ze členů SRPŠ. Počet členů rady SRPŠ odpovídá počtu otevřených tříd v daném školním roce. Je složená ze zástupců členů SRPŠ v jednotlivých třídách, kdy za každou třídu je zvolen jeden zástupce, tzv. třídní důvěrník. Rada je volena vždy na jeden rok a to na začátku každého školního roku.

*IV. Činnost rady SRPŠ*

 1. Veškeré otázky související s činností SRPŠ projednává rada SRPŠ na pravidelných jednáních rady SRPŠ, které svolává předseda SRPŠ. V případě, že předseda není schopen výkonu své funkce, tak jednání rady svolá místopředseda SRPŠ. K jednání dochází podle potřeby, minimálně však dvakrát během školního roku.

 2. Jednání rady SRPŠ probíhá v případě splnění podmínky usnášeníschopnosti. Za usnášeníschopnou se rada SRPŠ považuje v případě, kdy minimální počet členů rady tvoří polovinu z absolutního počtu. Rada SRPŠ může na svá jednání přizvat další kompetentní osoby, které nejsou členy SRPŠ. Účast na jednání rady SRPŠ stvrdí přítomní účastníci svým podpisem na prezenční listině.

 3. Rozhodování o otázkách, které jsou předmětem jednání, probíhá formou hlasování, přičemž každý řadový člen rady SRPŠ má 1 hlas, předseda SRPŠ má 2 hlasy. Hlasování je veřejné. Ke schválení navrhovaného bodu projednání dochází v případě, kdy se kladně vyjádří (přidělením svého hlasu) nadpoloviční většina z přítomných členů rady SRPŠ. Znamená to, že minimální počet hlasů nutných pro přijetí návrhu je vyšší než polovina z počtu z přítomných členů rady SRPŠ.

 4. Z jednání rady SRPŠ pořizuje předseda SRPŠ písemný záznam, který včetně prezenční listiny bez zbytečného odkladu předkládá ostatním členům rady SRPŠ. Prezenční listina je nedílnou součástí zápisu z jednání.

 5. V odůvodněných případech (například změna stanov) a neodkladných záležitostech je možné hlasování „per rollam“. Návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání rady, mohou být z rozhodnutí předsedy rozeslány radě k posouzení písemnou cestou nebo elektronicky. Lhůta na takové posouzení se stanoví nejméně na 3 dny. Členové rady k návrhu zaslanému „per rollam“ písemně či elektronicky sdělí, zda s návrhem souhlasí či nesouhlasí. Jestliže nesouhlasí, mohou uvést i důvody svého nesouhlasu.

 6. Při hlasování rady včetně hlasování „per rollam“ se schvaluje absolutní většinou všech členů rady SRPŠ, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

*V. Členství v SRPŠ*

 1. Členem SRPŠ se může stát každý občan starší 18 let, který souhlasí se stanovami SRPŠ a jeho činností.

 2. Člen SRPŠ má právo aktivně se podílet na každé činnosti SRPŠ, účastnit se jednání rady, volit a být volen do orgánů SRPŠ, vznášet své názory, náměty a připomínky k činnosti SRPŠ a osobně se zúčastnit projednávání svých návrhů.

 3. Členem SRPŠ se automaticky stávají rodiče a zákonní zástupci dítěte aktuálně registrovaného ve škole, který zaplatí členský příspěvek. Ostatní osoby se stávají členy SRPŠ po podání písemné přihlášky radě SRPŠ a zaplacení členského příspěvku.

 4. Členství člena SRPŠ zaniká úmrtím člena, zánikem spolku, ukončením školní docházky žáka rodiče nebo zákonného zástupce, doručením podepsané písemné žádosti o skončení členství radě SRPŠ nebo vyloučením pro neplacení členského příspěvku ve lhůtě určené radou SRPŠ. O vyloučení člena rozhoduje po opakované výzvě k zaplacení příspěvku rada SRPŠ. Při ukončení členství nebo vyloučení člena ze SRPŠ mu nevzniká nárok na vrácení finančních prostředků či jiných darů. Člen SRPŠ je povinen dodržovat stanovy SRPŠ, rozhodnutí orgánů SRPŠ a zaplatit ve stanovené lhůtě členský příspěvek.

*VI. Zásady hospodaření*

 1. SRPŠ získává prostředky ke své činnosti zejména z členských příspěvků ve výši schválené pro příslušný rok. Jinými zdroji příjmů SRPŠ mohou být výnosy z akcí pořádaných SRPŠ, dary, dotace a výnosy z dalších aktivit apod.

 2. Příspěvek se vztahuje na člena SRPŠ, nikoliv na počet jeho dětí, kteří navštěvují školu.

 3. Dispoziční právo k účtům SRPŠ má předseda.

 4. Evidenci hospodaření vede předseda SRPŠ v pokladní knize a na požádání jej předkládá členům rady ke kontrole.

 5. Roční zúčtování příjmů a výdajů zpracuje předseda. S tímto ročním zúčtováním seznámí radu, která toto zúčtování odsouhlasí. V případě, že bude nutné provést vypořádání s finančním úřadem, předseda toto vypořádání zajistí.

 6. Roční rozpočet navrhuje předseda a schvaluje rada.

 7. O využití prostředků dle schváleného rozpočtu rozhoduje rada a to výhradně k účelům stanoveným statutem a rozpočtem SRPŠ.

*VII. Zánik spolku*

 1. Spolek zaniká zrušením spolku s likvidací, fúzí spolků nebo rozdělením spolku.

 2. O zániku SRPŠ rozhoduje rada a výbor jej oznamuje orgánům, u kterých je SRPŠ registrován. Při zániku se stanoví likvidační komise, která vypořádá práva a závazky SRPŠ.

 3. Zánik SRPŠ ohlásí předseda výboru řediteli školy.

 4. Zaniká-li SRPŠ likvidací, likvidační zůstatek připadne škole, která jej použije k financování školních aktivit pro své žáky.

*VIII. Závěrečná ustanovení*

 1. Otázky, které nejsou upraveny těmito stanovami, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

 2. Změny a dodatky těchto stanov schvaluje rada SRPŠ písemným zápisem.

 3. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem registrace.

V Ústí nad Labem dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mgr. Kateřina Radana Drbalová, předseda SRPŠ